



von Haxthausen-Schule

Grundschulverbund Bartrup/Alverdissen

Hauptstandort: Bartrup, Große Twete 2, 32683 Bartrup, Teilstandort: Alverdissen, Herrengarten 4, 32683 Bartrup
Tel.: 05263/2448, E-Mail: g.bartrup@bartrup.de

Schulanmeldung

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnungen und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gem. der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetz NW sowie den ggf. ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule.

Gewünschter Standort: **von Haxthausen-Schule in Bartrup, Große Twete 2, 32683 Bartrup**
 von Haxthausen-Schule in Alverdissen, Herrengarten 4, 32683 Bartrup

reguläre Einschulung vorzeitige Einschulung Antrag

Anmeldung im lfd. Schuljahr Rückstellung im Schuljahr 20____ / 20____

Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name des Kindes	Vorname des Kindes
	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
Straße	PLZ, Ort, Ortsteil
Staatsangehörigkeit	Geburtsdatum
Geburtsland	Geburtsort
Zuzugsjahr des Kindes (bei Geburt im Ausland)	Konfession
Erstsprache in der Familie	Zweitsprache in der Familie
Kindergartenbesuch, Name des Kindergartens	Bus <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Haltestelle
Besuch der Kita (Dauer) <input type="checkbox"/> unter 1 Jahr <input type="checkbox"/> 1 bis unter 2 Jahren <input type="checkbox"/> 2 bis 3 Jahre <input type="checkbox"/> über 3 Jahre	
Sprachförderung vor der Einschulung	Art der Sprachförderung
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Name und Anschrift der bisher besuchten Schule	Entlassener Jahrgang und Klasse

Angaben zu den Personenberechtigten

ERZIEHUNGSBERECHTIGTE (oder sorgeberechtigte/r Vertreter)

Eltern Mutter Vater Pflegeeltern Vormund

	Personenberechtigter 1 (Mutter)	Personenberechtigter 2 (Vater)
Name, Vorname		
Straße		
PLZ, Wohnort		
Staatsangehörigkeit		
Geburtsland, Datum des Zuzugs (Eltern)		
Telefon-Festnetz		
Telefon - Mobil		
Telefon – Notfallnummer (z. B. Arbeitsplatz)		
E-Mail		

Hinweis an die Personensorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerliche Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

- Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anders geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626 a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtsklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur die Mutter. Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Daher:

Bei Alleinerziehenden : Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		
<input type="checkbox"/> ja	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom _____	Einsicht erhalten am _____
<input type="checkbox"/> nein	Bitte im Sekretariat vorlegen!	Unterschrift Aufnehmender _____
Bei Lebensgemeinschaften : Haben die Eltern eine Sorgerechtsklärung abgegeben?		
<input type="checkbox"/> ja	Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/des Vaters:
<input type="checkbox"/> nein		

Notfall-Telefonnummern

z.B. Großeltern, etc. (Wichtig bei Schulunfällen oder plötzlicher Erkrankung des Kindes, wenn die Personensorgeberechtigten nicht zu erreichen sind.)	Name, Vorname	Bezug zum Kind	Telefonnummer

Bemerkung (Krankheiten/ Allergien)

Vorschulische Fördermaßnahmen (Therapien, auch Vereine etc.)

Besonderheiten, die einen Einfluss auf die schulische Entwicklung haben könnten:

(Geburt, gesundheitliche Beeinträchtigung, Kinderkrankheiten, Diabetes, Entwicklung im Kleinkindalter, Wohnungswechsel, etc.)

Sonstiges: (z. B. **formloser schriftlicher Antrag auf vorzeitige Einschulung**, Anmerkungen etc.)

Nur von der Schule auszufüllen
Schulanfänger/in wurde ausgewiesen durch <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde <input type="checkbox"/> Pass <input type="checkbox"/> Aufenthaltserlaubnis (bei nicht gemeldeten Ausländern)
Masern-Impfschutz vorhanden <input type="checkbox"/> Ja, vorgelegt <input type="checkbox"/> Impfpass <input type="checkbox"/> Bescheinigung <input type="checkbox"/> Nein

Erklärung

Ich /Wir melden mein/unser Kind _____ zum nächsten Schuljahr/
zum _____ an der **von Haxthausen-Schule** an.

Die Angaben sind vollständig und richtig. Änderungen teile/n ich/wir
umgehend und unaufgefordert mit.

- Ich bin/Wir sind darüber informiert, dass jedes Kind **Anspruch** auf Besuch der **wohnortsnächsten Schule** hat. Der Schulträger hat die Zügigkeit der Schulen begrenzt, um eine gleichmäßige Auslastung aller Schulen vor Ort zu gewährleisten. Bei einem Anmeldeüberhang an einer Schule entscheidet die Schulleitung nach festgelegten Gesichtspunkten, ob mein Kind / unser Kind die gewünschte Schule besuchen kann.
- Ich habe/Wir haben die Belehrung gem. § 34 Abs. 5 Satz 2 zum Infektionsschutz (IfSG) in schriftlicher Form erhalten.
- Ich habe/Wir haben die Information zum Datenschutzgesetz (BASS 10-44 Nr. 2.1) in Bezug auf die Verarbeitung personenbezogener Daten in schriftlicher Form erhalten.

Einwilligungserklärung

- Ich willige /Wir willigen ein, dass folgende Telefonnummer _____ in einer **Elterntelefonliste im Klassenverband veröffentlicht wird.**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift Personenberechtigte 1

Ort, Datum

Unterschrift Personenberechtigte 2

Wenn Sie den Austausch zwischen Kindertagesstätte und Schule wünschen, bringen Sie bitte die beiliegende Einwilligungserklärung (Seite 5) doppelt unterschrieben zur Anmeldung mit. Sie wird bei Bedarf von der Schule an die Kita weitergeleitet.

Einwilligungserklärung

Ich willige/Wir willigen ein, dass die Schulleitung/sozialpädagogische Fachkraft im Auftrag der Schulleitung der von Haxthausen-Schule mit den Erzieherinnen/der Leitung

der Kindertagesstätte _____
Name der Kindertagesstätte

bzgl. der Einschulung und des aktuellen Entwicklungsstands meines/unseres Kindes

Name des Kindes

in Austausch treten dürfen.

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

----- Bitte beide Einwilligungserklärungen in der Schule abgeben. -----

Einwilligungserklärung

Ich willige/Wir willigen ein, dass die Schulleitung/sozialpädagogische Fachkraft im Auftrag der Schulleitung der von Haxthausen-Schule mit den Erzieherinnen/der Leitung

der Kindertagesstätte _____
Name der Kindertagesstätte

bzgl. der Einschulung und des aktuellen Entwicklungsstands meines/unseres Kindes

Name des Kindes

in Austausch treten dürfen.

Ort, Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Weitere Informationen für Ihre Unterlagen



von Haxthausen-Schule
Grundschulverbund Bartrup/Alverdissen

Hauptstandort: Große Twete 2, 32683 Bartrup
Teilstandort: Herrengarten 4, 32683 Bartrup

Tel.: 05263/2448, Fax: 05263/953898
E-Mail: g.bartrup@bartrup.de

komm. Schulleiterin: Frau Topolski
Sekretariat: Frau Olfert

Bürozeiten: montags – donnerstags von 08.00 Uhr bis 11.00 Uhr

Unterrichtszeiten in Bartrup

1. Stunde:	07.30 – 08.15	Uhr	4. Stunde:	10.10 – 10.55	Uhr
2. Stunde:	08.15 – 09.00	Uhr	5. Stunde:	11.10 – 11.55	Uhr
3. Stunde:	09.25 – 10.10	Uhr	6. Stunde:	12.00 – 12.45	Uhr

Unterrichtszeiten in Alverdissen

1. Stunde:	07.40 – 08.25	Uhr	4. Stunde:	10.25 – 11.10	Uhr
2. Stunde:	08.25 – 09.10	Uhr	5. Stunde:	11.20 – 12.05	Uhr
3. Stunde:	09.35 – 10.20	Uhr	6. Stunde:	12.10 – 12.55	Uhr

Betreuungsangebote in Bartrup

Randstundenbetreuung „Schule von 7-1“

Anmeldeformulare erhalten Sie **direkt** im Schulverwaltungsamt der Stadt Bartrup bei Frau Prycia, Telefon 05263-409116.

Fragen zur Randstundenbetreuung beantwortet Frau Burmester unter 05263/947113.

OGS (Offene Ganztagsschule) bis 16.30 Uhr

Anmeldeformulare erhalten Sie **direkt** im Schulverwaltungsamt der Stadt Bartrup bei Frau Prycia, Telefon 05263-409116.

Fragen zur OGS in Bartrup beantwortet Ihnen Frau Lönneker unter 05263/955242 oder per E-Mail rebecca.loenneker@wekido.de.

Betreuungsangebot in Alverdissen

OGS (Offene Ganztagsschule) Mo. – Do. bis max. 16.00 Uhr, Fr. bis 15.00 Uhr

Anmeldeformulare erhalten Sie **direkt** im Schulverwaltungsamt der Stadt Bartrup Telefon 05263-409116.

Fragen zur OGS in Alverdissen beantwortet Ihnen Frau Mardenli unter 05262/9939631 oder per E-Mail m.laemmerhirt@bartrup.de.